



## РЕГІСТР СУДНОПЛАВСТВА УКРАЇНИ

### НАКАЗ

« 06 » серпня 2019

м. Київ

№ 59

*Про подання декларацій посадовими особами Регістра судноплавства України*

На виконання положень ст. 45, ч. 2 ст. 49, ч. 2 ст. 52, ст. 62 Закону України «Про запобігання корупції», враховуючи зміни в організаційній структурі Регістра судноплавства України,

#### **НАКАЗУЮ:**

1. Посадовим особам Регістра судноплавства України, у тому числі тим, які припиняють свою діяльність, а також тим особам, які припинили діяльність, пов'язану з виконанням посадових функцій в Регістрі судноплавства України, за виключенням посад, визначених в Додатку № 1, необхідно подавати Декларації в електронному вигляді шляхом заповнення електронної форми Декларації на офіційному веб-сайті НАЗК, в такому порядку:

1.1. Декларацію за минулий рік подавати щорічно до 1 квітня поточного року.

1.2. У разі суттєвої зміни в майновому стані, а саме: отримання доходу, придбання майна на суму, яка перевищує 50 мінімальних заробітних плат, встановлених на 1 січня відповідного року, у десятиденний строк з моменту отримання доходу або придбання майна повідомити про це НАЗК шляхом заповнення на офіційному веб-сайті НАЗК відповідної електронної форми.

Про заповнення відповідної електронної форми посадовим особам Регістра судноплавства України повідомляти в триденний термін, після дати заповнення, уповноваженого з антикорупційної діяльності за формою, встановленою в Додатку № 2 до цього наказу.

1.3. Посадовим особам Регістра судноплавства України, які припиняють діяльність, пов'язану з виконанням посадових функцій в Регістрі судноплавства України, подавати Декларації за період, не охоплений раніше поданими Деклараціями, тобто за період з 01 січня року, в якому така особа припиняє свої повноваження до припинення повноважень, але не пізніше дня припинення.

Останнім днем такого періоду є день, що передує дню подання Декларації.

Якщо припинення зазначених функцій відбулося з ініціативи роботодавця, Декларація подається не пізніше двадцяти робочих днів з дня, коли суб'єкт декларування дізнався чи повинен був дізнатися про таке припинення.

1.4. Особам, які припинили виконання відповідних посадових обов'язків або трудові відносини з Регістром судноплавства України, наступного року після припинення діяльності, подавати Декларацію за минулий рік, тобто за рік, в якому вони припинили діяльність.

Регістр судноплавства України

59 від 06.08.2019



**РЕГІСТР СУДНОПЛАВСТВА УКРАЇНИ, НАКАЗ № від**

2. Особи, які претендують на зайняття вакантних посад в Регістрі судноплавства України, за виключенням посад, визначених в Додатку № 1, призначаються на посаду та переводяться з посад включених в Додаток № 1 на посади, за якими необхідно подавати Декларації, виключно після подачі Декларації за минулий рік.

3. Працівникам Регістра судноплавства України, за виключенням осіб, посади яких визначені в Додатку № 1, під час заповнення відповідних електронних форм (Декларації тощо) на офіційному веб-сайті НАЗК рекомендується, керуватися розміщеним на сайті НАЗК роз'ясненнями.

5. Уповноваженому з антикорупційної діяльності:

5.1. Здійснювати перевірку факту подання суб'єктами декларування, які працюють (працювали) в Регістрі судноплавства України, Декларацій та повідомляти НАЗК про випадки неподання чи несвочасного подання таких Декларацій у визначеному законодавством порядку.

5.2. Забезпечити надання консультаційної допомоги щодо заповнення та подання працівниками РУ відповідних електронних форм (Декларації тощо) на офіційному веб-сайті НАЗК.

5.3. Здійснювати перевірку факту подання Декларацій при прийнятті на роботу нових працівників або переведенні вже прийнятих з посад включених в Додаток № 1 на посади, за якими необхідно подавати Декларації.

5.4. Контролювати своєчасність подання Декларацій особами, які припиняють діяльність, пов'язану з виконанням посадових функцій в Регістрі судноплавства України.

6. Начальнику служби персоналу та організаційного забезпечення:

6.1. При прийнятті на роботу нових працівників або переведенні вже прийнятих з посад включених в Додаток № 1 на посади, за якими необхідно подавати Декларації, під час отримання від зазначених суб'єктів пакету документів про прийняття/переведення на посаду забезпечити вручення під підпис повідомлень, згідно з Додатком № 3 до цього наказу, та передачу копії відривної частини уповноваженому з антикорупційної діяльності для фактичної перевірки інформації щодо наявності Декларації в Єдиному державному реєстрі декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.

У випадку тимчасової відсутності (хвороба/відпустка тощо) уповноваженого з антикорупційної діяльності, особисто пересвідчитись у наявності декларації кандидата в Єдиному державному реєстрі декларацій осіб.

6.2. Не здійснювати фактичного прийняття на посаду без підтвердження уповноваженою особою (за виключенням його тимчасової відсутності), наявності Декларації суб'єкта декларування в Єдиному державному реєстрі декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування або відсутності необхідності подання такої Декларації.

6.3. Забезпечити вручення під підпис суб'єктам декларування Повідомлення про зобов'язання щодо подання Декларації посадовою особою, яка припиняє/припинила свою діяльність, пов'язану з виконанням посадових функцій в Регістрі судноплавства України за формою, згідно з Додатком № 4 до цього наказу, відривну частину зберігати в особових справах відповідних посадових осіб.

7. Посадовим особам РУ:

7.1. Неухильно виконувати вимоги чинного антикорупційного законодавства, антикорупційної програми підприємства та своєчасно подавати Декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, та повідомлення про суттєві зміни в майновому стані суб'єкта декларування;

7.2. Посадовим особам Регістра судноплавства України, за виключенням тих працівників, посади яких зазначено в Додатку № 1 до цього Наказу, забезпечити наявність діючих особистих електронно-цифрових підписів.

8. Наказ Регістра судноплавства України від 14.03.2019 року № 18 вважати таким, що втратив чинність.

9. Т.в.о. начальника відділу документального забезпечення Абрамоковій О.С. довести цей наказ до відома керівників структурних підрозділів РУ.

## РЕГІСТР СУДНОПЛАВСТВА УКРАЇНИ, НАКАЗ № від

10. Керівникам структурних підрозділів РУ ознайомити підлеглих працівників з цим наказом під підпис.

11. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Генеральний директор



К.І. Шаламай

Додаток № 1  
до наказу Регістра судноплавства  
України від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Перелік посад РУ  
на які не розповсюджується вимоги чинного антикорупційного законодавства щодо  
фінансового контролю**

Працівники Регістра, які виконують професійні (радник, помічник, бухгалтер, інженер та ін.), виробничі (водій, фахівець та ін.) або технічні (друкарка, охоронець, технік та ін.) функції, можуть визнаватися посадовими особами за умови, що разом із цими функціями вони наділені, у тому числі на підставі окремого наказу, повноваженнями здійснювати організаційно-розпорядчі<sup>1</sup> та/або адміністративно-господарські<sup>2</sup> функції (обов'язки) на постійній основі.

В разі тимчасового виконання працівником організаційно-розпорядчих або адміністративно-господарських функцій (обов'язків) на час відсутності керівника підрозділу у звітному періоді у нього не виникає обов'язок подати декларацію особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за цей період.

За умови відсутності визначених вище функцій декларації не подають:

1. Радники.
2. Помічники.
3. Водії.
4. Прибиральниці.
5. Діловоди.
6. Перекладачі.
7. Бухгалтери, головні та провідні фахівці відділу бухгалтерія.
8. Головні та провідні фахівці:
  - служби персоналу та організаційного забезпечення;
  - відділу документаційного забезпечення;
  - юридичної служби;
  - відділу міжнародних відносин;
  - служби флоту;
  - відділу внутрішнього контролю та обліку суден;
  - відділу управління якістю;
  - служби економіки та тарифної політики.
9. Інженери, провідні та головні фахівці служби розробки правил і норм.
10. Інженери-програмісти, техніки та головні фахівці господарсько-майнової служби (за умови, що вони не виконують функцій уповноваженої особи із закупівель).
11. Техніки відділу нагляду за ГТС.

<sup>1</sup> Організаційно-розпорядчими функціями (обов'язками) є функції (обов'язки) по здійсненню керівництва трудовим колективом, ділянкою роботи, виробничою діяльністю окремих працівників тощо

<sup>2</sup> Адміністративно-господарськими функціями (обов'язками) є функції (обов'язки) по управлінню або розпорядженню майном (установлення порядку його зберігання, переробки, реалізації забезпечення контролю за цими операціями тощо).

Додаток № 2  
до наказу Регістра судноплавства  
України від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Уповноваженому з антикорупційної  
діяльності

\_\_\_\_\_

(посада - вказується особами які є працівниками )

\_\_\_\_\_

(ПІБ)

\_\_\_\_\_

(адреса реєстрації - вказується особами які претендують  
на зайняття посади)

На виконання п. 1.2 наказу № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ року, Я,  
\_\_\_\_\_, що є  
(ПІБ)

працівником Регістра судноплавства України та займаю  
посаду

повідомляю, що мною \_\_\_\_\_ 20\_\_ року подано інформацію шляхом заповнення  
на офіційному веб-сайті НАЗК електронної форми про суттєву зміну в  
(зайве перекреслити)

майновому стані, за/у \_\_\_\_\_  
(минулий рік/за період, не охоплений раніше поданими деклараціями/у місяці  
в якому відбулися зміни (зазначається дата події))

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(підпис)

\_\_\_\_\_

(прізвище та ініціали)

Додаток № 3  
до наказу Регістра судноплавства  
України від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### ПОВІДОМЛЕННЯ

про зобов'язання щодо подання декларації особою, яка претендує на зайняття посади в ДЕРЖАВНОМУ ПІДПРИЄМСТВІ «КЛАСИФІКАЦІЙНЕ ТОВАРИСТВО РЕГІСТРА СУДНОПЛАВСТВА УКРАЇНИ» (Код ЄДРПОУ – 30058275, далі - Регістр судноплавства України)

\_\_\_\_\_  
(ПІБ особи, яка повідомляється)

Повідомляємо, що відповідно до ст. 45 Закону України «Про запобігання корупції», особа, яка претендує на зайняття посади в Регістрі судноплавства України, а саме \_\_\_\_\_, що  
(посада)

підпадає від вимоги підпункту "а" пункту 2 частини першої статті 3 Закону України «Про запобігання корупції», до призначення або обрання на відповідну посаду зобов'язана подати в установленому цим Законом порядку декларацію особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік.

Лінія відрізу

Я, \_\_\_\_\_  
(ПІБ)

посвідчую, що отримав/ла повідомлення про зобов'язання щодо подання декларації особою яка претендує на зайняття посади \_\_\_\_\_ в Регістрі судноплавства України, мені повідомлено про відповідальність за порушення вимог фінансового контролю, а також щодо можливості отримання роз'яснень в Національному агентстві з питань запобігання корупції (п.15 частини 1 ст.11 Закону України «Про запобігання корупції»). Зауважень та заперечень не маю.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(прізвище та ініціали)

Додаток № 4  
до наказу Регістра судноплавства  
України від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### П О В І Д О М Л Е Н Н Я

про збоб'язання щодо подання декларації посадовою особою яка  
припиняє/припинила свою діяльність пов'язану з виконанням посадових функцій в  
ДЕРЖАВНОМУ ПІДПРИЄМСТВІ «КЛАСИФІКАЦІЙНЕ ТОВАРИСТВО  
РЕГІСТРА СУДНОПЛАВСТВА УКРАЇНИ» (Код ЄДРПОУ – 30058275, далі - Регістр  
судноплавства України)

(ПІБ особи, яка повідомляється)

Повідомляємо, що відповідно до ст. 45 Закону України «Про запобігання корупції»:

- Посадові особи Регістра судноплавства України, які припиняють діяльність, пов'язану з виконанням посадових функцій в Регістрі судноплавства України, подавати декларації, за період, не охоплений раніше поданими деклараціями, тобто за період з 01 січня року в якому така особа припиняє свої повноваження до припинення повноважень, але не пізніше дня припинення. Декларація суб'єкта декларування, який припиняє діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування, охоплює період, який не був охоплений деклараціями, раніше поданими таким суб'єктом декларування, та містить інформацію станом на останній день такого періоду. Останнім днем такого періоду є день, що передує дню подання декларації. Якщо припинення зазначених функцій відбулося з ініціативи роботодавця, декларація подається не пізніше двадцяти робочих днів з дня, коли суб'єкт декларування дізнався чи повинен був дізнатися про таке припинення.

- Посадові особи Регістра судноплавства України, які припинили діяльність, пов'язану з виконанням функцій в Регістрі судноплавства України, зобов'язані наступного року після припинення діяльності подавати в установленому частиною першою статті 45 Закону України «Про запобігання корупції» порядку декларацію особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік.

Лінія відрізу

Я, \_\_\_\_\_

(ПІБ)

посвідчую, що отримав/ла повідомлення про зобов'язання щодо подання декларації посадовою особою яка припиняє/припинила свою діяльність пов'язану з виконанням посадових функцій в Регістрі судноплавства України, мені повідомлено про відповідальність за порушення вимог фінансового контролю (ст. 172<sup>6</sup> Кодексу України про адміністративні правопорушення), а також щодо можливості отримання роз'яснень в Національному агентстві з питань запобігання корупції (п.15 частини 1 ст.11 Закону України «Про запобігання корупції»). Зауважень та заперечень не маю.

« \_\_\_\_\_ »

(підпис)

(прізвище та ініціали)